

Приложение к плану работы МКОУ «Янегская школа» на 2024/2025 учебный год

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

«ЯНЕГСКАЯ ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»

(МКОУ «Янегская школа»)

**Рассмотрено на педагогическом совете
МКОУ «Янегская школа»
Протокол № 1 от 27 августа 2024г**

**Утверждено приказом МКОУ
«Янегская школа»
№ 83-ОД от 30.08.2024г**

**ПЛАН РАБОТЫ МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ УЧИТЕЛЕЙ ПРЕДМЕТНИКОВ ОСНОВНОГО ОБЩЕГО УРОВНЯ
ОБРАЗОВАНИЯ НА 2024-2025 УЧЕБНЫЙ ГОД**

Тема методической работы, ее цель и задачи

на 2024 -2025 учебный год

Методическая тема МО учителей-предметников:

«Повышение качества образовательного процесса путем использования современных педагогических технологий в условиях перехода и реализации обновлённых ФГОС»»

Цель:

расширение профессиональных знаний и совершенствование практических умений педагогов в области инновационных педагогических технологий в условиях реализации обновленных ФГОС.

Задачи:

- совершенствовать педагогическое мастерство в условиях обновленных ФГОС, путём внедрения в учебно-воспитательный процесс современных образовательных технологий.
- создать условия для профессионально-личностного роста педагога как одного из основных условий обеспечения качества образования.
- продолжить создание оптимальных условий для выявления, развития и реализации потенциальных способностей одаренных и высокомотивированных обучающихся;
- продолжить обобщение и распространение положительного педагогического опыта учителей ШМО;
- совершенствовать работу учителей с разными категориями обучающихся на основе лично-ориентированного подхода: продолжать работу с одарёнными детьми и организовать целенаправленную работу со слабоуспевающими учащимися через индивидуальные задания, осуществлять психолого-педагогическую поддержку слабоуспевающих учащихся, совершенствовать внеурочную деятельность согласно ФГОС.
- применять в учебном процессе проектно- исследовательскую деятельность, здоровьесберегающие технологии и цифровые и электронные образовательные ресурсы.
- продолжить системную подготовку к ОГЭ по русскому языку, математике и предметов по выбору;

- продолжить работу по преемственности между начальной и основной школой для совершенствования системы работы педагогического коллектива по ФГОС.

ГИА и ВПР

Задачи на 2024-2025 учебный год

1. Добиваться повышения среднего балла результатов ГИА и ВПР.
2. Добиваться соответствия результатов внутренней системы оценки качества образования и результатов внешней системы оценки качества образования.
 - 2.1. Объективно оценивать образовательные результаты обучающихся, используя критерии и средневзвешенную систему оценки.
 - 2.2. Постоянно анализировать объективность оценивания образовательных результатов.
3. Совершенствовать маршруты подготовки обучающихся к ГИА, как один из способов повышения качества образования.
 - 3.1. Активизировать работу над созданием устойчивой учебной мотивации обучающихся через дифференцированность обучения, предметных кружков, индивидуальных консультаций по предметам, выносимых на ГИА.
 - 3.2. Использовать возможности интернета для подготовки обучающихся к государственной итоговой аттестации и прежде всего для контроля знаний по тестовой технологии

Прогнозируемые результаты:

- Рост профессионального мастерства учителя.
- Повышение результатов качества знания по предметам.
- Повышение мотивации учебной деятельности.
- Повышение результатов участия в олимпиадах и конкурсах как учеников, так и педагогов.
- Личностное развитие обучающихся на уровне основного общего образования.

Мероприятия по повышению качества знаний обучающихся

1. Улучшить индивидуальную работу с обучающимися на уроках и во внеурочное время.
2. Проводить взаимопроверку тетрадей.
3. Проводить консультации по наиболее трудным вопросам.
4. Постоянно следить за пробелами в знаниях обучающихся.
5. Вести постоянную работу с обучающимися, которые имеют одну «4» или «3» .
6. Вести работу с обучающимися, имеющими низкую и высокую мотивацию к обучению.

Основные направления работы МО:

1. Аналитическая деятельность:

- анализ методической деятельности за 2023-2024 учебный год и планирование на 2024-2025 учебный год;
- анализ посещения открытых уроков;
- изучение направлений деятельности педагогов (тема самообразования);
- анализ работы педагогов с целью оказания им методической помощи.

2. Информационная деятельность:

- изучение новинок в методической литературе в целях совершенствования педагогической деятельности;
- продолжение знакомства с ФГОС основного общего образования.

3. Организация методической деятельности:

- выявление затруднений, методическое сопровождение и оказание практической помощи педагогам в период перехода на обновленный ФГОС ООО, подготовки к аттестации.

4. Консультативная деятельность:

- консультирование педагогов по вопросам составления рабочих программ и тематического планирования;
- консультирование педагогов с целью ликвидации затруднений в педагогической деятельности;
- консультирование педагогов по вопросам в сфере формирования универсальных учебных действий в рамках ФГОС.

5. Организационные формы работы:

- заседания методического объединения;
- методическая помощь и индивидуальные консультации по вопросам преподавания предметов основной школы, организации внеурочной деятельности;
- взаимопосещение уроков педагогами;
- выступления учителей на МО, практико-ориентированных семинарах, педагогических советах;
- участие в семинарах, вебинарах, встречах в образовательных учреждениях района;
- повышение квалификации педагогов на курсах;

- прохождение аттестации педагогическими работниками.

Ожидаемые результаты работы:

1. рост качества знаний обучающихся;
2. повышение познавательного интереса обучающихся к предметам;
3. овладение учителями МО системой преподавания предметов в соответствии с ФГОС;
4. создание условий в процессе обучения для формирования у учащихся ключевых компетентностей, УУД.

Организационные формы работы:

- заседания методического объединения;
- методическая помощь и индивидуальные консультации по вопросам преподавания предметов основной школы, организации внеурочной деятельности;
- взаимопосещение уроков педагогами;
- выступления учителей на МО, практико-ориентированных семинарах, педагогических советах;
- участие в семинарах, вебинарах, встречах в образовательных учреждениях района;
- повышение квалификации педагогов на курсах;
- прохождение аттестации педагогическими работниками

Межсекционная работа:

1. Открытые уроки, взаимопосещение уроков (в течение года с последующим обсуждением, рекомендациями).
2. Проведение предметных недель, школьных олимпиад, научно-практической конференции и участие во всероссийских конкурсах
3. Внеклассная работа (проведение предметных недель, праздников, экскурсий,)
4. Работа с родителями (родительские собрания, консультации, привлечение к сотрудничеству).
5. Работа кабинетов (пополнение учебно-методической базы)
6. Самообразование педагога (работа над методической темой, комплексное курсовое обучение, дистанционные модульные курсы, аттестация, семинары).

План работы МО по направлениям

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки	Ответственный	Планируемый результат
1.	<p><i>Повышение качества учебной работы</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Активизация работы кабинетов в школе • Изучение предмета направить на развитие каждого ученика, творческих способностей. • Составление каждым учителем индивидуального плана деятельности. • Повышение квалификации учителей: <ul style="list-style-type: none"> - участие в работе ШМО и РМО; - прохождение курсов повышения квалификации; - участие в творческих конкурсах и семинарах ; - участие учителей в районных конкурсах (педагогических, урок года и др.) - аттестация учителей. • Включение учителей в исследовательскую деятельность. • Составление информационной карты педагогического опыта. • Организация методической помощи педагогам по реализации ФГОС ООО • Оказание методической помощи педагогам, которые аттестуются на квалификационную категорию 	<p>В течение года</p> <p>В течение года</p> <p>В течение года</p>	<p>Руководитель МО учителя-предметники</p>	<p>Повышение результатов качества знания по предметам. Рост профессионального мастерства учителя.</p>
2.	<p><i>Внеклассная работа по предмету</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Организация и проведение школьных олимпиад по предметам (по графику). • Участие в районных олимпиадах (по графику). • Участие в международных дистанционных конкурсах <p>Тексты для школьных олимпиад единые в районе. Учителям обеспечить подготовку учащихся к олимпиадам, организовать участие в районных олимпиадах</p>	<p>Октябрь</p> <p>Ноябрь - декабрь</p> <p>В течение года</p>	<p>Руководитель МО учителя-предметники</p>	<p>Повышение результатов качества знания по предметам. Активизация работы с категорией детей, имеющих повышенную мотивацию к</p>

	<ul style="list-style-type: none"> • Внеклассная работа по предметам: Предметные недели: - неделя гуманитарных наук (русский язык, литература, английский язык, история, обществознание) - неделя естественных наук (химия, география, биология,) -неделя культурно-эстетических наук (изо, музыка, искусство, одноклассники, технология) - неделя безопасности и здоровья (ОБЖ и физкультура) -неделя физико-математических наук (физика, математика, информатика) 	В течение года		<p>обучению. Повышению интереса к изучению предметов у обучающихся с низкой мотивацией Расширение кругозора у детей</p>
3.	<p>Обмен опытом</p> <ul style="list-style-type: none"> • Взаимопосещение уроков учителей . • Проведение открытых уроков для учителей школы. • Участие учителей в работе РМО • Аттестация учителей. 	В течение года	Руководитель МО учителя-предметники	Рост профессионального мастерства учителя.
4.	<p>Аналитическая деятельность</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Анализ методической работы. ✓ Анализ посещения открытых уроков; ✓ изучение направлений деятельности педагогов (тема самообразования); ✓ Анализ работы педагогов с целью оказания им методической помощи. 	2 раза в год Май В течение года	Руководитель МО учителя-предметники	Выявление проблем и их устранение. Повышение качества преподавания предметов

План заседаний МО

Тема и обсуждаемые вопросы	Месяц	Ответственный
<p style="text-align: center;"><u>ЗАСЕДАНИЕ №1</u></p> <p>Тема: «Анализ работы МО за прошедший учебный год».</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Рассмотрение и утверждение рабочих программ и календарно-тематического планирования по предметам, программ внеурочной деятельности. 2. Анализ работы МО. Задачи на новый учебный год. 3. Обсуждение и утверждение тем по самообразованию. 4. Составление графика аттестации и курсовой подготовки учителей. 5. Семинар «Применение интернет-ресурсов на уроках с целью повышения качества знаний обучающихся» (ответственный Турко В.В.) 5. Составление стартовых диагностических и входных диагностических работ для 5–9 классов с учетом кодификаторов элементов содержания и в соответствии со спецификацией контрольно-измерительных материалов 	Август	Руководитель МО Учителя-предметники
<p style="text-align: center;"><u>ЗАСЕДАНИЕ №2</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Обсуждение и утверждение плана предметных недель. 2. Обсуждение и утверждение графика открытых уроков. 3. Планирование работы с одаренными и слабоуспевающими обучающимися 4. Подготовка к проведению школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников по предметам 	Сентябрь	Руководитель МО Учителя предметники Зам.директора по УВР

<p style="text-align: center;"><u>ЗАСЕДАНИЕ №3</u></p> <p>1. Анализ результатов вводного контроля по предметам. Организация индивидуальной работы с обучающимися, имеющими неудовлетворительные отметки. 2. Анализ результатов школьного этапа всероссийской олимпиады школьников по предметам. Подготовка к муниципальному этапу ВсОШ. 3. Использование личностно-ориентированных педагогических технологий в условиях реализации ФГОС третьего поколения. (ответственный Кузнецов П.Г.) 4. Формирование базы контрольных работ для промежуточной аттестации за первое полугодие 5-9 классов.</p>	<p>Ноябрь</p>	<p>Руководитель МО Учителя предметники Зам.директора по УВР</p>
<p style="text-align: center;"><u>ЗАСЕДАНИЕ №4</u></p> <p>1. Анализ работы за первое полугодие. Корректировка плана работы на второе полугодие 2. Итоги муниципального тура всероссийской олимпиады школьников. 3. Анализ результатов промежуточной аттестации. Организация индивидуальной работы с обучающимися, имеющими неудовлетворительные отметки. 4. Семинар « Развитие монологической речи обучающихся на уроках с целью повышения качества образования по ФГОС» (ответственный Шабанова А.В.)</p>	<p>Декабрь-январь</p>	<p>Зам.директора по УВР Руководитель МО, учителя предметники</p>
<p style="text-align: center;"><u>ЗАСЕДАНИЕ № 5.</u></p> <p>1. Семинар «Формирование и оценка функциональной грамотности обучающихся на уроках» (ответственный Пистолетова Г.А.) 2. Урок «Креативное мышление и интерактивные формы обучения» 3. Формирование базы контрольных работ для промежуточной аттестации за год 5-9 класс</p>	<p>Март -апрель</p>	<p>Руководитель МО Зам. директора по УВР Учителя предметники</p>

<p style="text-align: center;"><u>ЗАСЕДАНИЕ № 6</u></p> <p><i>«Анализ методической работы за год».</i></p> <p>1. Анализ результативности работы МО и составление плана-проекта на 2025-2026 учебный год. Анализ участия педагогов в олимпиадах, конкурсах.</p> <p>2. Отчеты по темам самообразования.</p> <p>3. Анализ результатов промежуточной аттестации за год.</p>	<p>Май -Июнь</p>	<p>Руководитель МО Учителя предметники</p>
---	------------------	--

**ОСНОВНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ,
КОТОРЫЕ ПРОВОДЯТ ЧЛЕНЫ ШМО В ПЕРИОД МЕЖДУ ЗАСЕДАНИЯМИ**

1. Подготовка кабинетов к началу учебного года и использование их в учебно-воспитательном процессе в течение года.
2. Подготовка и проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников.
3. Подготовка и проведение предметных недель.
4. Подготовка школьников к участию в районном этапе Всероссийской олимпиаде школьников.

7. Проведение и взаимопосещение открытых уроков и внеклассных мероприятий по предмету.
8. Индивидуальные занятия с одарёнными и высокомотивированными детьми.
9. Индивидуальные занятия со слабоуспевающими школьниками.
10. Выступления на заседаниях Педагогического совета школы.